

## Kedves Ügyfelünk!

Örömmel tájékoztatom az XL Bér modul legújabb frissítéséről. A frissített szoftver telepítése után a következő belépéskor már automatikusan az új verzió fogadja Önt.

**Legújabb verziója (1.320) letölthető az internetről a levél végén található link segítségével.**

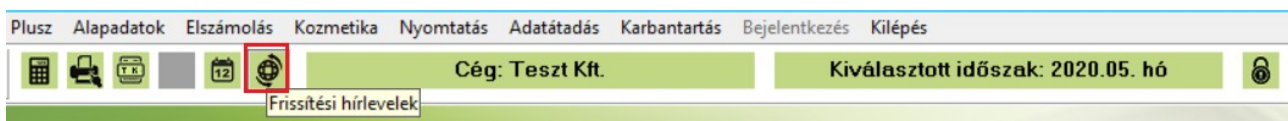
Az alábbiakban részletesen megtalálhatók és olvashatók a változások, bővítések az XL Bér program legújabb verziójában:

### **Aktuális Kézikönyv elérése:**

A **Karbantartás/ Lokális rendszeradatok...** menüpontban be lehet állítani a Kézikönyv használata (F1 billentyűre) funkciót. Ha ez beállításra került, az F1 vagy Fn + F1 billentyű(k) megnyomására bármikor előhívható az XL Bér Kézikönyv.

### **Aktuális programfrissítési levél elérése:**

Az Eszközsorban található **Frissítési hírlevelek** ikonra kattintva a legújabb programverzióhoz tartozó programfrissítési levelünk elérhetővé válik.



### **Online Ügyfélszolgálat elérése közvetlenül a bérprogramból:**

#### **Online Ügyfélszolgálat elérhető a bérprogramból**

Az XL Online Ügyfélszolgálat közvetlenül az XL Bér modulban megjelenő Online Ügyfélszolgálat gombra kattintva is elérhető.



### **Alapadatok menüponttal kapcsolatos módosítások:**

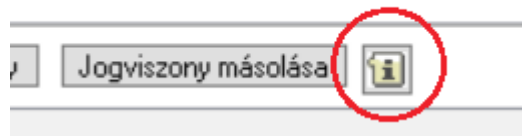
#### **Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony fül**

**Újdonság: Egyszerűsített foglalkoztatottak jogviszonyának létrehozásakor megjelenő figyelmeztetés módosult és közvetlenül elérhető nyomtatvány található**

Az egyszerűsített foglalkoztatottak esetében a jogviszony létrehozásakor eddig megjelent figyelmeztető üzenetet módosítottuk egy általános üzenetre, mivel az egyszerűsített foglalkoztatásban tölthető napok számának szabályai már megváltoztak. 2025. július 1-től ha valaki több cégnél is dolgozik egyszerűsített foglalkoztatásban, akkor az összes munkáltatójánál az összes egyszerűsített foglalkoztatásban eltöltött napja együttesen nem

haladhatja meg évente a 120 napot. Az időbeli korlátozás nyomon követésére a NAV egy elektronikus lekérdezési rendszert vezetett be a NAV Mobil alkalmazásban, amely a munkáltatók számára lehetővé teszi, hogy a foglalkoztatás megkezdése előtt ellenőrizzék, hogy a munkavállalónak van-e még egyszerűsített foglalkoztatásban kerete.

Az egyszerűsített foglalkoztatás időbeli korlátainak figyeléséhez mi is egy új nyomtatványt tettünk elérhetővé, melyen foglalkoztatási jellegenként csoportosítva lehet ellenőrizni dolgozónként összesítve a ledolgozott napokat, melynek a neve: Egyszerűsített foglalkoztatás összesített napjai. Ez a nyomtatvány nem csak a Nyomtatás menüpontban (a levél későbbi pontján írunk róla) érhető el, hanem már az egyszerűsített foglalkoztatotti jogviszony létrehozásakor, a képernyő alján a [Jogviszony másolása] gomb melletti kis információs gombra kattintva.



Így azonnali módon, még a jogviszony rögzítése előtt segítséget nyújt a nyomtatvány, hogy a bér programban mennyi foglalkoztatás történt már az év során. A nyomtatvány természetesen nem helyettesíti a NAV Mobil alkalmazásban történő lekérdezést, mert a máshol történt foglalkoztatásról csakis ott lehet információhoz jutni.

**Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/  
Jogviszony/ Jövedelem/ Költségtérítés**

**Újdonság: Otthontámogatás – béren kívüli juttatás jogcím**

Módosítást végeztünk a jogcím elérhetőségével kapcsolatban. Mostantól nem csak munkaviszonyban álló személynél érhető el az alábbi két jogcím, hanem Tagi jogviszonyban álló beállítással is kiválasztható a Költségtérítés fülön:

- Otthontámogatás (kifizetendő) - béren kívüli juttatás
- Otthontámogatás - béren kívüli juttatás

**Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/  
Jogviszony/ Jövedelem/ További juttatás****Újdonság: Új Felszolgálati díj jogcím, mely nem képezi a KIVA alapját**

A Magyar Közlöny 2026. évi 17. számában 2026.02.13-án megjelent a 24/2026 (II.13.) Korm.rendelet, melyben az alábbi olvasható:

***"[2] A rendelet célja továbbá a vendéglátást segítő intézkedések keretében olyan intézkedés bevezetése a kisvállalati adóban, amelynek eredményeként a felszolgálati díj mentesül a kisvállalati adó alól."***

Ez alapján két új jogcímet hoztunk létre a bérprogramban, mely megtalálható a További juttatások fülön a „Speciális jogcímek megjelenítése” lehetőség pipálásával:

- Felszolgálati díj (KIVA alapot nem képező)
- Felszolgálati díj /2/ (KIVA alapot nem képező)

Fontos, hogy a gömbölyű zárójelben lévő megjegyzés a nyomtatványokon nem fog megjelenni, ez csak a felhasználót segíti, hogy a megfelelő jogcímet tudja kiválasztani.

## **Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/ Jogviszony/ Munkaügy**

### **Módosítás: Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony szabadságkerete**

Mostantól a dolgozók törzsadatainál a Munkaügy fülön az [Alapértékszámolás] gomb megnyomásával a Közalkalmazotti alapszabadság mezőben 50 nap szabadság fog számolódni, a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók esetén, amennyiben az alábbi beállítások mind megfelelően be vannak állítva:

- A cég törzsadatainál a *Kiegészítő adatok, beállítások/ Egyéb* fülön alul be kell legyen pipálva a „Közalkalmazotti alap- és pótszabadság számítása” jelölőnégyzet
- Az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/ Jogviszony* fülön adott munkavállalónál a 171-es alkalmazás minősége kód kell legyen beállítva
- Az *Alapadatok/ Dolgozó törzsadatai/ Jogviszony/ Megtekint/Módosít/ Alapadat* fülön a Fizetési osztály és fokozat be kell legyen állítva

Csak ezekkel a beállításokkal fog az 50 nap szabadság megfelelően számolódni.

## **Elszámolás menüponttal kapcsolatos módosítások:**

### **Elszámolás/ Hóvégi elszámolás**

#### **Módosítás: Tartós megbízási díj**

Módosítást végeztünk a Tartós megbízási díj számfejtésével kapcsolatban.

Eddig az *Elszámolás/ Hóvégi elszámolás* menüpontban a Bér fülön lévő Tartós megbízási jogcímen számfejtett összeg Számérték mezőjébe automatikusan kiszámításra került az Érték v. mennyiség oszlopban megadott összeg %-a, amennyiben a % oszlop tartalmazott értéket.

Azonban megtévesztő lehetett, hogy ezekben az esetekben bizonyos nyomtatványokon is a költséghányaddal csökkentett összeg került feltüntetésre az Érték oszlopba (Pl. Teljeskörű összesítőn) és a könyvelési feladásokban is.

Ezt módosítottuk és mostantól - ahogyan a hagyományos megbízási díjak esetében is -, a bruttó összeget fogjuk feltüntetni a nyomtatványokon és a könyvelési feladásokban is, nem a költséghányaddal csökkentett összeget.

**Nyomtatás menüponttal kapcsolatos módosítások:****Nyomtatás/ Nyomtatás/ Nyomtatványok/ Önálló és egyéb nyomtatványok/ Listák****Újdonság: Egyszerűsített foglalkoztatás összesített napjai nyomtatvány**

2025. július 1-től ha valaki több cégnél is dolgozik egyszerűsített foglalkoztatásban, akkor az összes munkáltatójánál az összes egyszerűsített foglalkoztatásban eltöltött napja együttesen nem haladhatja meg évente a 120 napot. Az időbeli korlátozás nyomon követésére a NAV egy elektronikus lekérdezési rendszert vezetett be a NAV Mobil alkalmazásban, amely a munkáltatók számára lehetővé teszi, hogy a foglalkoztatás megkezdése előtt ellenőrizzék, hogy a munkavállalónak van-e még egyszerűsített foglalkoztatásban kerete.

Az egyszerűsített foglalkoztatás időbeli korlátainak figyeléséhez mi is egy új nyomtatványt tettünk elérhetővé, melyen foglalkoztatási jellegként csoportosítva láthatják dolgozónként összesítve a ledolgozott napokat, melynek a neve: Egyszerűsített foglalkoztatás összesített napjai.

**Nyomtatás/ Nyomtatás/ Nyomtatványok/ Hóvégi nyomtatványok/ Vezetői információk****Újdonság: Teljeskörű összesítő lista /megjegyzésekkel/ - hónaptól-hónapig**

Mostantól elérhető a Teljeskörű összesítő lista /megjegyzésekkel/ - hónaptól-hónapig nyomtatvány, mely tartalmazza a számfejtésekben a jogcím/jogcímek mellé írt megjegyzés mező tartalmát is.

## **Adatátadás menüponttal kapcsolatos módosítás**

### **Adatátadás/ ÁNYK (ABEV) export/ xx08 import fájl/**

#### **Újdonság: 2608M-11-es lap kitöltéséhez adatfeltöltési import lehetőség a 08-as bevallás készítésekor**

Mivel a NAV elvárása alapján 2026-tól a 08-as bevallás M11-es lapján minden egyes személyről külön-külön szükséges feltüntetni a a szakirányú oktatás és a duális képzés szociális hozzájárulási adókedvezményére vonatkozó adatokat, ezért készítettünk egy import lehetőséget, amelynek segítségével a 11-es lapok kitöltése felgyorsítható.

A 08-as bevallás készítésekor a **"Beállítások az importfájlok elkészítéséhez"** fülön legalul található egy új jelölőnégyzet, amelynek neve: *A szakirányú oktatás és a duális képzési adatok hozzáadása a 08-as bevalláshoz (CSV fájlból)*.

Mielőtt a bevallást elkészítenénk, ezt a négyzetet be kell pipálni és akkor a megfelelően feltöltött CSV import tábla adatait is beolvassa a program a 08-as bevallás készítésekor.

Az M11-es lapokon az importált adatokból a szociális hozzájárulási adókedvezmény összegeit az ÁNYK program dolgozónként kiszámolja. A bér programunk tehát nem végez számításokat ezen szociális hozzájárulási adó kedvezmény kapcsán, az import tábla ezért csak az ÁNYK programban automatikusan megtörténő számításokhoz szükséges adatokat tartalmazza.

Az import táblában a legtöbb adat havonta ismétlődni fog, így legelőször minden információt rögzíteni kell benne, de utána havonta csak a változó adatokat kell majd megfelelően beírni.

Segítségül a frissítési levelünk mellé csatoljuk a feltölthető import táblát is, amelyben az első, *"Kitöltendő import tábla"* nevű munkafüzetlapot kell feltölteni. A másik, *"Segédlet és minta a kitöltéshez"* munkafüzetlapon az importhoz fontos információk és kitöltött mintasorok találhatóak.

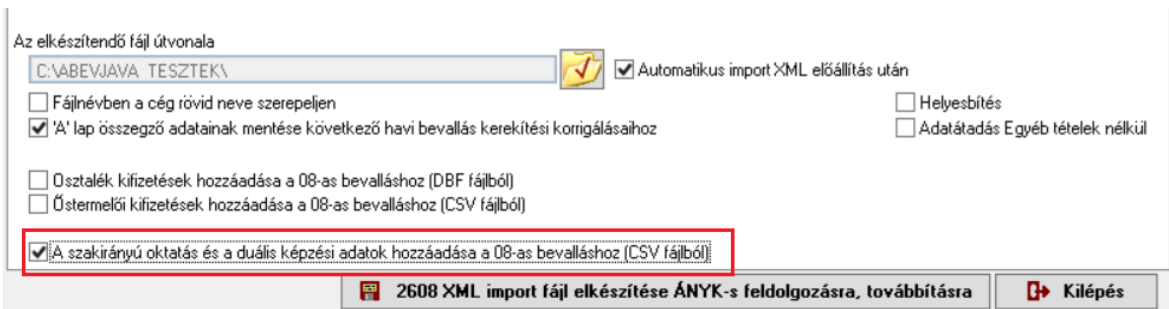
**Az import feltöltéséhez fontos információkat (melyeket a táblázat is tartalmaz) a biztonság kedvéért az alábbiakban is felsoroljuk:**


- A sikeres importálás érdekében az importálandó fájl szükséges karakterkészlete: Kelet-európai Windows-1250
- A sikeres importáláshoz a CSV-t pontosvesszővel elválasztott opcióval kell menteni!
- A pirossal jelölt NEV oszlop csak a feltöltést és a dolgozók beazonosítását segíti, azt az importálni kívánt CSV fájlból feltétlenül ki kell törölni, az nem szerepelhet importáláskor a fájlban!
- Minden más oszlopnak kötelezően szerepelnie kell a megadott sorrendben a fájlban, még akkor is, ha egyik dolgozónál sem szerepelne benne adat!
- Importálás előtt a CSV fájlból a 2. sort (amelyben az oszlopok magyarázatai vannak), szintén ki kell törölni.
- A szakmakódokat a szóközzel együtt kell bemásolni a táblába, különben az import nem fog sikerülni.
- Az évfolyami szorzónál és a képzési terület súlyszorzónál mindenképpen pontot kell beírni a számok közé, semmiképp nem vesszőt, ugyanúgy, ahogy a 08-as bevallás 11-es lapján a kiválasztható listákban is szerepel. Például: 1.00 1.50 3.90 5.30
- A sárga színezés a havonta figyelmet igénylő oszlopokat jelöli.
- Az import táblában csak olyan személyek szerepelhetnek, akik részére történt bérszámfejtés és egyébként is készül róluk M-es lap.

## A sikeres importálás lépései röviden:

1.) Az import tábla feltöltése és ellenőrzése után *Mentés másként* opcióval CSV pontosvesszővel formátumban kell elmenteni a fájlt és a CSV fájlból a NEV oszlopot és az információkat tartalmazó segédsort (2. sor) törölni kell importálás előtt.

2.) Az *Adatátadás/ ÁNYK (ABEV) export/ xx08 import fájl* menüpontban a "Beállítások az importfájlok elkészítéséhez" fülön belül legalul található jelölőnégyzetet be kell pipálni, amelynek neve: A szakirányú oktatás és a duális képzési adatok hozzáadása a 08-as bevalláshoz (CSV fájlból).



Az elkészítendő fájl útvonala  
 C:\ABEVJAVA\_TESZTEK\   Automatikus import XML előállítás után



Fájlnevben a cég rövid neve szerepeljen  Helyesbítés

'A' lap összegző adatainak mentése következő havi bevallás kerekítési korrigálásaihoz  Adatátadás Egyéb tételek nélkül

Osztalék kifizetések hozzáadása a 08-as bevalláshoz (DBF fájlból)

Üstermelői kifizetések hozzáadása a 08-as bevalláshoz (CSV fájlból)

A szakirányú oktatás és a duális képzési adatok hozzáadása a 08-as bevalláshoz (CSV fájlból)

 2608 XML import fájl elkészítése ÁNYK-s feldolgozásra, továbbításra  Kilépés

A jelölés után felugró ablakban kell megadni a CSV fájl útvonalát, hogy azt a program beolvashassa a 08-as bevallás készítésekor:

Kérem adja meg a szakirányú oktatásra és a duális képzés tartalmazó CSV fájl útvonaltát!

**A CSV fájlnak az alábbi oszlopokat kell tartalmaznia (pontosan ebben a sorrendben, pontosvesszőkkel elválasztva):**

ADÓAZON: Adóazonosító jel (pl. 8765432109)  
 NYUGKOD: Nyugdíjkód (pl. 0)  
 ALKMIN: Alkalmazás minősége (pl. 20)  
 BELEPDATE: Belépés dátuma (pl. 1999.12.12)  
 JVSORSZAM: Jogviszony sorszáma (pl. 001)  
 BIZTIDOTL: Biztosítási jogviszonytól (pl. 2026.01.01)  
 BIZTIDOIG: Biztosítási jogviszonyig (pl. 2026.01.31)  
 STATUSZ: Státusz (pl. 1)  
 SZAKMAKOD: Szakmakód (pl. 5 0724 01 01)  
 EVFOLYSZORZO: Évfolyami szorzó (pl. 0.80)  
 OKTNAPOKSZAMA: A szakirányú oktatással érintett napok száma (pl. 10)  
 TENYLOKTIDO: Tényleges oktatási idő a hónapban összesen (pl. 160)  
 NAPIMAXMIDO: Napi maximális munkaidő a hónapban összesen (pl. 160)  
 SIKERKEDV: A sikeres vizsgára tekintettel érvényesíthető szocho. kedv. alapja (pl. 100000)  
 SULYSZORZO: Képzési terület súlyszorzója (Lehetséges értékek: 3.90 vagy 5.30 )  
 TENYKEPZNAPOK: Ténylegesen teljesített képzési napok száma (Lehetséges értéke: 01-től 31-ig)

(Fejléc sor elhagyható a fájlban)

3.) Ezután a megszokott módon elkészül a 08-as bevallás és az elkészítése után az M11-es lapok ellenőrizhetőek.

4.) Az M11-es lapok szakirányú oktatásra és a duális képzésre vonatkozó szocho kedvezmény adatainak összegzése az A-02-01-es lapon történik meg a 110. - 113. sorokban. Majd az így összesített kedvezményadat végső összesenje az A-01-02-es lapon a 32. sorban fog megjelenni.

5.) Kérjük ellenőrizték az adatokat és az A-02-01-es lap 113. soránál - a kerekítési különbség kockában szükség esetén állítsák be a megfelelő korrekciót, mert ezt a szocho kedvezményt nem a bér programunk számolja ki, hanem az ÁNYK program. Így csakis ennél a szocho kedvezménynél a göngyölt kerekítés kezelését a programunk nem fogja tudni automatikával kezelni.

6.) Az ÁNYK program által kiszámolt szakirányú oktatásra és a duális képzésre tekintettel igénybe vehető szocho kedvezmény összegét (amely az A-02-01-es lap 113. sorában fog szerepelni Ft-ban és ezer Ft-ban) a felhasználónak lehetősége lesz a bevallás elkészítése után a bér programban rögzíteni.

Ehhez a következő hónapokban nyomtatványt is fogunk készíteni, amellyel az egyes hónapok összesített kedvezményadata kinyerhető lesz ellenőrzési célra.

7.) Az **Elszámolás/ Egyéb tételek elszámolása** menüpontban létrehoztunk egy új önálló fület, amelynek neve: Szakirányú oktatásra és duális képzés.

Itt található az Összeg mező, ahol a ft és ezer ft adata is beírható a bevallás elkészítése után, amikor az ÁNYK program már kiszámolta a kedvezmény összegét. Ez a lehetőség csakis nyilvántartási célt szolgál.

Az itt kitöltött összesen összegeket a Kötelezettségek utalási listája nyomtatványon is meg fogjuk jeleníteni.

**FONTOS**, hogy az M11-es lap kitöltési szabályait figyelembe kell venni az ÁNYK program figyelmeztető üzenetei alapján, így erre kérjük legyenek figyelemmel és ellenőrizzék az M11-es lapokat körültekintően.

## **Adatátadás/ KSH/ KSH – 1405**

### **Módosítás: KSH – 1405 adatgyűjtés**

Módosítást végeztünk a KSH – 1405-ös statisztika gyűjtésével kapcsolatban, mert bizonyos esetekben a program azokat a munkavállalókat is felgyűjtötte a statisztikába, akik 3 napot meghaladó távolléten voltak (pl. Táppénz, GYED, GYES stb.). Így kérjük, hogy fokozottan ellenőrizzék ezen eseteket.

Az **XL Bér** legújabb verziója a <https://xlber.hu/szoftverfrissites/> weboldalon található. Ezen oldal részletes tájékoztatást nyújt a frissítés folyamatáról is.

Amennyiben a frissítéssel kapcsolatos technikai kérdése van, hívja informatikai ügyfélszolgálatunkat a +36 1 273 3315 telefonszámon és válassza az "Informatikai segítségnyújtás" lehetőséget.

Amennyiben a program használatával kapcsolatos kérdése van, forduljon az ügyfélszolgálatunkhoz a +36 1 273 3315 telefonszámon vagy a <https://xlber.hu/ugyfelszolgalat/> oldalunkon keresztül.

Amennyiben további kérdése merülne fel, Ügyfélszolgálatunk készséggel áll a rendelkezésére.

Budapest, 2026. március 6.

Üdvözlettel:

XL Bér Szoftver Csapata