

Kedves Ügyfelünk!

Ezúton szeretném tájékoztatni Önt az XL Bér modul legújabb frissítéséről, melynek

legújabb verziója (1.242) letölthető az internetről a levél végén található link segítségével.

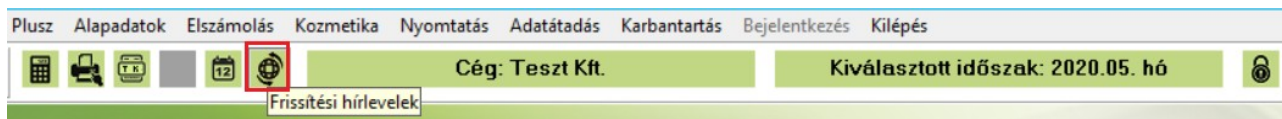
Az alábbiakban részletesen megtalálhatók és olvashatók a változások, bővítések az XL Bér program legújabb verziójában:

Aktuális Kézikönyv elérése:

A **Karbantartás / Lokális rendszeradatok...** menüpontban be lehet állítani a Kézikönyv használata (F1 billentyűre) funkciót. Ha ez beállításra került, az F1 vagy Fn + F1 billentyű(k) megnyomására bármikor előhívható az XL Bér Kézikönyv.

Aktuális programfrissítési levél elérése:

Az Eszközsorban található **Frissítési hírlevelek** ikonra kattintva a legújabb programverzióhoz tartozó programfrissítési levélünk elérhetővé válik.



FONTOS tájékoztatás!

Kérjük, hogy a Bér fülön található "Alap és kor szerinti pótszabadság korrekció" és "Egyéb pótszabadság korrekció" jogcímeket még ne vegyék használatba!

Újjonnan kerültek be a bérprogramba és a teljes körű kezelésük egy következő frissítéssel fog befejeződni!

Online Ügyfélszolgálat elérése közvetlenül a bérprogramból:

Online Ügyfélszolgálat elérhető a bérprogramból

Az XL Online Ügyfélszolgálat a továbbiakban közvetlenül az XL Bér modulban megjelenő Online Ügyfélszolgálat gombra kattintva is elérhető.



Cég adataival kapcsolatos módosítások:

Alapadatok / Cég alapadatai.../ Cég törzsadatok, beállítások / Kiegészítő adatok, beállítások / Elszámolás / Adók, járulékok, kedvezmények

Új: Évközi áttérés lehetősége Kiva szerinti adózásra

Ha egy cég év közben tér át a Kiva szerinti adózásra, akkor a továbbiakban lehetőség nyílik jelölni az évben, hogy melyik hónaptól.

A cég törzsadatban a Kiva szerinti adózás kiválasztása után, amelyik hónapnál „N - Nem” szerepel, az azt jelenti, hogy abban a hónapban még nem Kiva szerinti adózó, tehát a számfejtésben megtörténik a szociális hozzájárulási adó elszámolása a cég terheinél.

A cég törzsadatban a Kiva szerinti adózás kiválasztása után, amelyik hónapnál „I - Igen” szerepel, az azt jelenti, hogy abban a hónapban már Kiva szerinti adózó, tehát a számfejtésben nem fog megtörténni a szociális hozzájárulási adó elszámolása a cég terheinél.

Cég alapadatai

Cég alapadatai | TB | **Kiegészítő adatok, beállítások** | Egyéb | Adatátadási beállítások

Költségbontás | Munkaidőadatok | Kontírozás | **Elszámolás** | Egyéb | Kollektív szerződés | Nyomtatás | Törzsadat | Egyedi beállítások

Általános | **Adók, járulékok, kedvezmények** | Figyelmeztetések | Egyéb tételek elszámolása | Csoportos | Efo | Munkaidőkeret

☐ Sza alapot csökkentő kedvezmények érvényesítése önálló számfejtésben
☐ Családi kedvezmény göngyölítéses számítása

☒ 'Szakképzettség nélküli mváll. utáni adókedvezmény' érvényesítése minden 9-essel kezdődő feorszámú dolgozónál (dolgozónként tiltható)
☒ Ekhós jövedelem megosztása nem ekhósan adózó jövedelemrész megadásával

☒ 'KIVA' szerinti adózást választó

Hónap: 01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12
Aktív: N N I- I- I- I- I- I- I- I- I- I-

Utolsó módosítás: 2022.05.26 20:47 sa

Mentés **Mégsem**

Az ellenőrzéshez használható „KIVA számításához segédlet” nyomtatványunk hónaptól-hónapig tartó időszakra kérhető le. A helyes adattartalom megjelenítése érdekében célszerű a Kiva szerinti adózással érintett hónapokra lekérni!

Adatátadás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Adatátadás/ Átutalási fájl készítése

Módosítás: Adatátadás / Kötelezettségek utalási listája - elektronikus formátum menüpontban az „ELECTRA csoportos utalási fájl előállítás” fájl 121 kiterjesztéssel készíthető

Az *Adatátadás / Átutalási fájl készítése* menüpontban készíthető „ELECTRA csoportos átutalási fájl előállítása” és a *Adatátadás / Kötelezettségek utalási listája - elektronikus formátum* menüpontban készíthető „ELECTRA csoportos utalási fájl előállítás” banki utalási fájlformátumok fájl kiterjesztése összehangolásra került.

Eredetileg az *Adatátadás / Átutalási fájl készítése* menüpontban az „ELECTRA csoportos átutalási fájl előállítása” fájl 121 kiterjesztéssel, míg az *Adatátadás / Kötelezettségek utalási listája - elektronikus formátum* menüpontban az „ELECTRA csoportos utalási fájl előállítás” fájl TXT kiterjesztéssel készült el.

Mindkét utalási fájl készítésekor a továbbiakban a cég törzsadatba beírt kiterjesztést használjuk. Tehát, ha oda 121 van beírva, akkor a 121 kiterjesztéssel készül el a fájl.

A kiterjesztés megadható az *Alapadatok / Cég alapadatai.../ Cég törzsadatok, beállítások* menüpontban a *Cég alapadatai* fülön.

Bank	Bankszámla	Főkönyvi szám	Kezdeményező azonosítója	Cég azonosítója	Kiterjesztés ^
Raiffeisen Bank Zrt ▾	12031111-11011111-11111111		A111111T225	1111	121

Adatátadás / ÁNYK (ABEV) export / xxKIVA import fájl

Módosítás: KIVA bevallás készítésekor a [Számfejtéssel rendelkezők kijelölése] gomb nem elérhető

A Kiva bevallás egy negyedéves gyakoriságú bevallás. Készítésekor érdemes a dolgozók kijelölésére a [Mind kijelölése] gombot használni annak érdekében, hogy a negyedéven belül, minden dolgozó átadásra kerüljön a bevallásba.

A *Számfejtéssel rendelkezők kijelölése* szűrés jelen esetben nem értelmezett, mert ez a szűrés csak az adott hónapban számfejtéssel rendelkezőket jelöli csak ki.

A KIVA bevallás készítésekor a továbbiakban a Dolgozók és Kijelölés fülön a [Számfejtéssel rendelkezők kijelölése] gomb tehát nem lesz elérhető!

Karbantartás menüponttal kapcsolatos módosítások:

Karbantartás / Rendszergazdai menüpont...

Új menüpont: LOG megtekintése

Ez a menüpont rendszergazdai jogosultságú felhasználók (SA felhasználóval belépve) számára érhető el.

A menüpontban megjelenik a legtöbb változás, amit véghezvisz egy felhasználó. A dátumokból látható mikor hol járt a programban, milyen módosításokat végezhetett.

Mi látható a „logolási” ablakban?

Dátum: év:hónap:nap és az óra:perc.másodperc

Esemény: adott történet

Felh. Kód: annak a felhasználónak a kódja, aki elvégezte az eseményt.

A képernyőn lévő adatok szöveges adatokat jelentenek, így alul gyakorlatilag bármilyen szövegrészletre lehet szűrni, például dolgozói sorszámmra.

A menüpontban látható adatokat ki lehet nyerni az alábbi ikon segítségével CSV formátumban:

CSV fájlba

Amennyiben további kérdése merülne fel, Ügyfélszolgálatunk készséggel áll a rendelkezésére.

Budapest, 2022. május 27.

Üdvözlettel:

Vass Eszter
szoftvertanácsadó

Az **XL Bér** legújabb verziója a <http://www.xlber.hu/frissit> weboldalon található.

Ezen oldal részletes tájékoztatást nyújt a frissítés folyamatáról is. Amennyiben a frissítéssel kapcsolatos technikai kérdése van, hívja informatikai ügyfélszolgálatunkat a +36 1 273 3315 telefonszámon és válassza az "Informatikai segítségnyújtás" lehetőséget.